

INTRODUCCION:

El presente Catalogo de Disposición Documental se deriva de acuerdo a los Lineamientos para la Gestión de Archivos Administrativos y resguardo de la Información Pública del Estado, de San Luís Potosí.

El Catalogo de Disposición Documental se deriva del Cuadro General de Clasificación Archivística, es decir, de las series documentales proporcionadas a la Coordinación de Archivo del IEEA.

OBJETIVO:

Establecer las normas, los tiempos de guarda de la documentación que es generada por los Archivos de Tramite del Instituto Estatal de Educación para Adultos.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

Será el instrumento que regule y norme acerca de los plazos de conservación de guarda de la documentación generada en los archivos de trámite del IEEA.

Los responsables del archivo de trámite identificarán plenamente la valoración documental.

MARCO JURÍDICO:

Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luís Potosí. POE 18 de Octubre de 2008.

Manual de Organización Archivística de las dependencias y entidades de la administración pública del Estado y Municipios. POE 31 de enero de 2009.

Lineamientos para la Gestión de Archivos Administrativos y Resguardo de la Información Pública del Estado. Artículo 29, POE 17 de julio de 2008.

VALOR	A-Administrativo, L-Legal, C-Contable, F-Fiscal
VIGENCIAS	AT-Archivo de Trámite, AC-Archivo de Concentración, AH-Archivo Histórico
ACCESO	P-Pública, R-Reservado, C-Confidencial

NIVELES (CODIGOS)		DESCRIPCIÓN	PLAZOS DE CONSERVACIÓN						TECNICAS DE SELECCIÓN		ACCESO		
SERIE	SUBSERIE		VALORACIÓN				VIGENCIAS (AÑOS)		ELIMINACION	CONSERVACIÓN	P	R	C
			A	L	F	C	AT	AC	AH				
		DIRECCION GENERAL											
DG-1.1		INFORMES	X				2	10		X	X		
	DG-1.1.1	INFORME DE ACTIVIDADES C.Z. 2402	X				2	10		X	X		
	DG-1.1.2	INFORME DE ACTIVIDADES CZ 2403	X				2	10		X	X		
	DG-1.1.3	INFORME DE ACTIVIDADES CZ 2404	X				2	10		X	X		
	DG-1.1.4	INFORME DE RESULTADOS A C.Z. 2402, PRACTICADA POR EL AREA DE CALIDAD	X				2	10		X	X		
DG-1.2		CONVENIOS	X				2	10		X	X		
	DG-1.2.1	CONVENIO CLUB DE LEONES	X				2	10		X	X		
		DIRECCION GENERAL											
	DG-1.2.2	CONVENIO COLABORACION IEEA-COBACH	X				2	10		X	X		
	DG-1.2.3	C. ICORP. VOLUNTARIA AL REG. O. ISSTE	X				2	10		X	X		
DG-1.3		AUDITORIAS	X				2	10		X	X		
	DG-1.3.1	SEGUIMIENTO AUDITORIAS	X				2	10		X	X		

	DAF-2.4.1	PRESUPUESTO R11 Y METAS APROBADAS	X				4	10				X	X		
DAF-2.5		INCREMENTOS SALARIALES													
	DAF-2.5.1	PLIEGO PETITORIO DEL SNTEA NACIONAL	X				5	10				X	X		
DAF-2.6		REMANENTE													
	DAF-2.6.1	PROPUESTA PARA EJERCER EL REMANENTE	X				5	10				X	X		
DAF-2.7		INFORMES													
	DAF-2.7.1	INFORMES DE PATRONATO	X				5	10				X	X		
DAF-2.8		CONTRATACION DE SERVICIOS													
	DAF-2.8.1	PRESTACIÓN DE SERVICIO TELECOMM-TELÉGRAFOS	X				5	10				X	X		
DAF-2.9		CONVENIOS DE COLABORACION													
	DAF-2.9.1	IEEA-TRALCOM	X				5	10				X	X		
	DAF-2.9.2	INEA-IEEA	X				5	10				X	X		
DAF-2.10		FIGURAS DE NUEVO INGRESO													
	DAF-2.10.1	CZ. 2407 TAMAZUNCHALE	X				4	10				X	X		
DAF-2.11		ACUERDOS													
	DAF-2.11.1	GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO PARA LAS FIGURAS DEL PATRONATO	X				5	10				X	X		
DAF-2.12		VACANTES													
	DAF-2.12.1	SUBCOMISIÓN MIXTA DE INGRESO Y PROMOCIÓN	X				5	10				X	X		
DAF-2.13		REQUISICION DE COMPRA													
	DAF-2.13.1	SOLICITUDES DE	X				4	10				X	X		
DAF-2.14		ARRENDAMIENTOS													
	DAF-2.14.1	COORDINACIÓN DE ZONA 2401 VASCO DE QUIROGA NO. 805-1, COL. IND. AVIACIÓN	X				5	10				X	X		

DAF-2.15		AUDITORIAS											
	DAF-2.15.1	ACTA ADMINISTRATIVA DE INICIO Y TÉRMINO DE AUDITORÍA REALIZADA POR LA CIODES	X			5	10			X	X		
DAF-2.16		OFICIOS DE COMISION											
	DAF-2.16.1	VIATICOS DEL C.P. ANGEL FELIX MOYA GARFIAS	X			3	10			X	X		
DAF-2.17		TABULADORES											
	DAF-17.1	RELACIÓN DE SUELDOS, PLANTILLA Y CALENDARIO DE PRESUPUESTO.	X			5	10			X	X		
DAF-2.18		ENTREGA-RECEPCION					10			X	X		
	DAF-2.18.1	DE LIC. CLAUDIA IVONNE RAMOS GUTIÉRREZ (14-FEBRERO-2008)	X			4	10			X	X		
	DAF-2.18.2	DE LA C.P. CLAUDIA ALEJANDRA NOYOLA ESCALANTE AL C.P. ANGEL FÉLIX MOYA GARFIAS, JEFE DEL DEPTO. DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS (30-SEPT-2009)	X			4	10			X	X		
	DAF-2.18.3	DE LIC. MARTHA C. NAVARRO DELGADO AL LIC. JOSÉ ALBERTO PUENTE TORRES, ENERO 2009 OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	X			4	10			X	X		
DAF-2.19		CEDULAS DE EVALUACION DE PRODUCTIVIDAD Y CALIDAD EN EL TRABAJO											
	DAF-2.19.1	FORMATOS	X			2	10			X	X		
	DAF-2.19.2	RECIBOS DE VALES OTORGADOS	X			4	10			X	X		
DAF-2.20		JUNTA DIRECTIVA DE GOBIERNO											
	DAF-2.20.1	JUNTA DIRECTIVA	X			4	10			X	X		
DAF-2.21		MANUAL											
	DAF-2.21.1	MANUAL DE ORGANIZACIÓN IEAA	X				DURANTE SU VIGENCIA	10		X	X		
	DAF-2.21.2	SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD ISO 9001-2000	X				DURANTE SU VIGENCIA	10		X	X		
DAF-2.22		SERVICIOS GENERALES CAPITULOS 2000 Y 3000						10					
	DAF-2.22.1	GENERALES CAPÍTULOS 2000 Y 3000 EJERCICIO 2009	X			4	10			X	X		

	DAF-2.30.1	ECONÓMICO POR LOGROS OBTENIDOS	X				4	10			X	X		
DAF-2.31		NORMATIVIDAD												
	DAF-2.31.1	APLICABLE	X				2	10			X	X		
	DAF-2.31.2	JURÍDICA	X				2	10			X	X		
	DAF-2.31.3	INSTRUCTIVO PARA EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES	X				2	10			X	X		
DAF-2.32		CIERRE DE ADMINISTRACION PUBLICA												
	DAF-2.32.1	INFORMACIÓN GENERAL	X				4	10			X	X		
DAF-2.33		PAGO DEL SAR												
	DAF-2.33.1	HSBC Cta. 04019538834	X				4	10			X	X		
DAF-2.34		TRASPASOS												
	DAF-2.34.1	BANORTE CTA. 084501-5494	X				4	10			X	X		
	DAF-2.34.2	BANORTE CTA. 845004013 FIGURAS SOLIDARIAS	X				4	10			X	X		
	DAF-2.34.3	BANORTE CTA. 845005494	X				4	10			X	X		
DAF-2.35		PAGO NOMINA												
	DAF-2.35.1	BANORTE CTA. 845011117 SERVICIOS PERSONALES	X				4	10			X	X		
DAF-2.36		PAGOS												
	DAF-2.36.1	TELECOMM	X				4	10			X	X		
DAF-2.37		INTEGRACIONES DE LA CUENTA												
	DAF-2.37.1	DEUDORES DIVERSOS	X				4	10			X	X		
DAF-2.38		CONCILIACIONES BANCARIAS												
	DAF-2.38.1	COORDINACION DE ZONA 2401	X				4	10			X	X		
	DAF-2.38.2	COORDINACION DE ZONA 2402	X				4	10			X	X		

	DAF-2.38.3	COORDINACION DE ZONA 2403	X				4	10			X	X		
	DAF-2.38.4	COORDINACION DE ZONA 2404	X				4	10			X	X		
	DAF-2.38.5	COORDINACION DE ZONA 2405	X				4	10			X	X		
	DAF-2.38.6	COORDINACION DE ZONA 2406	X				4	10			X	X		
	DAF-2.38.7	COORDINACION DE ZONA 2407	X				4	10			X	X		
	DAF-2.38.8	COORDINACION DE ZONA 2408	X				4	10			X	X		
		OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS												
ORF-3.1		POLIZAS												
	ORF-3.1.1	CHEQUES CTAS 84500549-4	X			X	4	10			X	X		
	ORF-3.1.2	CHEQUES CTAS 84501111-7	X			X	4	10			X	X		
	ORF-3.1.3	CHEQUES CTAS 84501413-2	X			X	4	10			X	X		
	ORF-3.1.4	DIARIO	X			X	4	10			X	X		
	ORF-3.1.5	EGRESOS	X			X	4	10			X	X		
	ORF-3.1.6	INGRESOS	X			X	4	10			X	X		
ORF-3.2		CONVENIOS												
	ORF-3.2.1	CONEVyT	X			X	4	10			X	X		
	ORF-3.2.2	PLAZA COMUNITARIA	X			X	4	10			X	X		
	ORF-3.2.3	INDIGENA	X			X	4	10			X	X		
	ORF-3.2.4	ATENCION A LA DEMANDA	X			X	4	10			X	X		
	ORF-3.2.5	FORMACION	X			X	4	10			X	X		
	ORF-3.2.6	CIAC	X			X	4	10			X	X		
	ORF-3.2.7	OPORTUNIDADES	X			X	4	10			X	X		

	ORF-3.2.8	JORNALEROS	X			X	4	10			X	X		
	ORF-3.2.9	CONVENIO DE COLABORACION	X			X	4	10			X	X		
ORF-3.3		EBACET												
	ORF-3.3.1	ACEROS HERCULES, S.A. DE C.V.	X				3	10			X	X		X
	ORF-3.3.2	CAL. QUIMICA MEXICANA, S.A. DE C.V.	X				3	10			X	X		X
	ORF-3.3.3	CEMEX MEXICO, S.A. DE .C.V	X				3	10			X	X		X
	ORF-3.3.4	CLUB DEPORTIVO POTOSINO, S.C.P.P.A.	X				3	10			X	X		X
	ORF-3.3.5	CONTINENTAL TIRE DE MEXICO, .S.A. DE C.V.	X				3	10			X	X		X
	ORF-3.3.6	CORPORATIVO INDUSTRIAL CAZVI, S.A. DE C.V.	X				3	10			X	X		X
	ORF-3.3.7	DALTON AUTOMORES, SLP, S.A DE C.V.	X				3	10			X	X		X
	ORF-3.3.8	DALTON MOTOR SLP, S.A DE C.V	X				3	10			X	X		X
	ORF-3.3.9	GRUPO ACERERO, S.A. DE C.V.	X				3	10			X	X		X
	ORF-3.3.10	GRUPO DELVEG,S.A. DE C.V.	X				3	10			X	X		X
	ORF-3.3.11	INDUSTRIAL MINERA MEXICO, S.A. DE C.V.	X				3	10			X	X		X
	ORF-3.3.12	INTEGRA SERVICIOS LABORALES,S.C.	X				3	10			X	X		X
	ORF-3.3.13	LEISER, S. DE R.L. DE C.V.	X				3	10			X	X		X
	ORF-3.3.14	LOGISTICA ALM, S.A. DE C.V.	X				3	10			X	X		X
	ORF-3.3.15	MEXICHEM FLUOR,S.A. DE C.V.	X				3	10			X	X		X
	ORF-3.3.16	MUEBLES INDUSTRIALIZADOS, S.A. DE C.V	X				3	10			X	X		X
	ORF-3.3.17	PRODUCTOS ULTRA, S.A. DE C.V.	X				3	10			X	X		X
	ORF-3.3.18	SERV. DE PLATA Y ORO, S.A. DE C.V.	X				3	10			X	X		X
	ORF-3.3.19	SERVICIOS DINAMICOS INTEGRALES, S.A. DE C.V.	X				3	10			X	X		X

**CATALOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL
INSTITUTO ESTATAL DE EDUCACION PARA ADULTOS**

	ORF-3.3.20	SHITE TAMUIN ENERGY SERVICES,S,DE R.L. DE C.V.	X				3	10				X	X		X
	ORF-3.3.21	SOCIEDAD DE PREVISION SOCIAL ALUPRINT, A.C.	X				3	10				X	X		X
	ORF-3.3.22	TELAS DAMAR, S.A. DE C.V.	X				3	10				X	X		X
	ORF-3.3.23	TERMINAL TERRESTRE POTOSINA,S.A. DE C.V.	X				3	10				X	X		X
	ORF-3.3.24	THYSSENKRUPP MEXINOX, S.A. DE C.V.	X				3	10				X	X		X
	ORF-3.3.25	TRALCOM	X				3	10				X	X		X
	ORF-3.3.26	CONSECUTIVOS DE RECIBOS DEDUCIBLES DE IMPUESTOS	X				3	10				X	X		X
ORF-3.4		ARRENDAMIENTOS													
	ORF-3.4.1	COORDINACIONES DE ZONA	X				4			X			X		X
	ORF-3.4.2	EXPEDIENTE DE LAS BODEGA, INSTITUTO	X				4			X			X		X
	ORF-3.4.3	CONSTANCIAS DE RETENCION				X	3	10				X			X
ORF-3.5		CAJA													
	ORF-3.5.1	CONSECUTIVO DE RECIBOS	X			X	3	10				X	X		
	ORF-3.5.2	OFICIOS DE COMISION	X				3	10				X	X		
	ORF-3.5.3	CONSECUTIVO DE CONTRA RECIBOS	X			X	3	10				X	X		
	ORF-3.5.4	CONSECUTIVO DE POLIZA DE CHEQUES	X			X	4	10				X	X		
	ORF-3.5.5	CONSECUTIVO DE TALONARIOS DE CHEQUERAS	X			X	4	10				X	X		
ORF-3.6		CONTRIBUCIONES POR PAGAR													
	ORF-3.6.1	ENTEROS AL ISSSTE	X			X	4	10				X	X		
	ORF-3.6.2	ENTEROS AL SAR Y FOVISSSTE	X			X	4	10				X	X		
	ORF-3.6.3	SEGURO COLECTIVO Y DE RETIRO	X			X	4			X			X		
	ORF-3.6.4	SEGURO DE DAÑOS FOVISSSTE	X			X	4	10				X	X		

**CATALOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL
INSTITUTO ESTATAL DE EDUCACION PARA ADULTOS**

	ORF-3.8.1	FINIQUITOS	X		X	4	10			X	X		
ORF-3.9		ACTIVO FIJO											
	ORF-3.9.1	ACTIVO FIJO	X		X	4	10			X	X		
ORF-3.10		AUXILIARES											
	ORF-3.10.1	AUXILIARES DE NOMINA PERSONAL INSTITUCIONAL	X		X	4	10			X	X		
	ORF-3.10.2	AUXILIARES DE NOMINA PERSONAL HONORARIOS	X		X	4	10			X	X		
ORF-3.11		BANCOS											
	ORF-3.11.1	CONCILIACIONES	X		X	3	10			X	X		
	ORF-3.11.2	ESTADOS DE CUENTAS	X		X	5	10			X	X		
ORF-3.12		INTEGRACION DE CUENTAS											
	ORF-3.12.1	PROVEEDORES, ACREEDORES Y CONTRIBUCIONES	X			4			X		X		
ORF-3.13		ESTADOS FINANCIEROS											
	ORF-3.13.1	ESTADOS FINANCIEROS	X		X	5	10			X	X		
ORF-3.14		PATRONATO											
	ORF-3.14.1	TRANSFERENCIAS Y ESTADOS DE CUENTA	X			4	10			X	X		
ORF-3.15		AUDITORIAS											
	ORF-3.15.1	SOLVENTACION DE AUDITORIA, SUPERIOR DEL ESTADO	X			HASTA CONCLUIR PROCESO	10			X	X		
	ORF-3.15.2	ANALISIS A LOS AJUSTES APLICADOS AL CIERRE	X		X	HASTA CONCLUIR PROCESO	10			X	X		
ORF-3.16		INFORMES											
	ORF-3.16.1	INFORMES RECIBIDO DE CEGAIP	X			HASTA CONCLUIR PROCESO	10			X		X	

CATALOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL INSTITUTO ESTATAL DE EDUCACION PARA ADULTOS

NIVELES (CODIGOS)		DESCRIPCIÓN	PLAZOS DE CONSERVACIÓN						TECNICAS DE SELECCIÓN		ACCESO		
SERIE	SUBSERIE		VALORACIÓN				VIGENCIAS (AÑOS)		ELIMINACION	CONSERVACIÓN	P	R	C
			A	L	F	C	AT	AC	AH				
		OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS											
	ORF-3.16.2	EXPEDIENTE DE INFORMACION A JUNTA DE GOBIERNO	X				4	10		X		X	
ORF-3.17		MANUALES											
	ORF-3.17.1	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS IEEA	X				DURANTE SU VIGENCIA	10		X	X		
		OFICINA DE RECURSOS HUMANOS											
ORH-4.1		ACUERDOS											
	ORH-4.1.1	SUBCOMISION MIXTA DE INGRESO Y PROMOCION	X				2	10		X		X	
	ORH-4.1.2	SUBCOMISION MIXTA DE CAPACITACION, ADIESTRAMIENTO Y PROFESIONALIZACION	X				2	10		X		X	
ORH-4.2		RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL					2	10					
	ORH-4.2.1	BOLSA DE TRABAJO	X				1		X			X	X
ORH-4.3		PRESTACIONES DE PERSONAL (BASE)											
	ORH-4.3.1	VACACIONES	X				1		X		X		
	ORH-4.3.2	PROMOBIEN				X	1		X		X		
	ORH-4.3.3	LICENCIAS SIN GOCE DE SUELDO	X				1		X			X	
	ORH-4.3.4	PERMISOS ECONOMICOS	X			X	1		X			X	
	ORH-4.3.5	TOLERANCIA DE HORARIO	X				1		X		X		
	ORH-4.3.6	PRIMA DE ANTIGÜEDAD	X			X	1	10		X		X	

ORH-4.4		FINIQUITOS												
	ORH-4.4.1	PERSONAL BASE CONFIANZA		X		X	1	10			X		X	X
ORH-4.5		TARJETAS DE CONTROL DE ASISTENCIA												
	ORH-4.51	PERSONAL INSTITUCIONAL	X				DURANTE SU VIGENCIA	10			X	X	X	
ORH-4.6		RECIBOS DE PAGO												
	ORH-4.61	PERSONAL INSTITUCIONAL	X				HASTA CONCLUIR PROCESO	10			X		X	X
ORH-4.7		PERSONAL DE HONORARIOS												
	ORH-4.7.1	MOVIMIENTOS DEL PERSONAL	X			X	2	10			X		X	X
	ORH-4.7.2	ALTAS DE PERSONAL	X			X	2	10			X		X	X
	ORH-4.7.3	BAJAS DE PERSONAL	X	X		X	2	10			X		X	X
	ORH-4.7.4	DECLARACIONES FISCALES Y NORMATIVAS	X			X	2	10			X		X	X
	ORH-4.7.5	LISTAS DE PAGO DE HONORARIOS	X	X		X	2	10			X		X	X
ORH-4.8		CAJA DE AHORRO												
	ORH-4.8.1	INCIDENCIA QUINCENAL Y MENSUAL DE MOVIMIENTOS DE PERSONAL	X				1	10			X		X	
ORH-4.9		PASES DE SALIDA												
	ORH-4.9.1	PERSONAL BASE					DURANTE EL PROCESO	10			X		X	X
	ORH-4.9.2	PERSONAL CONFIANZA					DURANTE EL PROCESO	10			X			
	ORH-4.9.3	JURIDICO					DURANTE EL PROCESO	10			X		X	X
ORH-4.10		NOMINAS												
	ORH-4.10.1	AUXILIARES DE NOMINA	X			X	2	10			X		X	X
	ORH-4.10.2	TRANSMISION DE NOMINA	X			X	2	10			X		X	X
	ORH-4.10.3	FORMATO FRH1 KITAR						10						

	ORM-5.6.1	SOLICITUDES DE MATERIAL DIDÁCTICO	X				4	10				X	X		
	ORM-5.6.2	REPORTE MENSUAL SUME ALMACÉN ESTATAL	X				4	10				X	X		
	ORM-5.6.3	SOLICITUDES MATERIAL DEL M. E. V.	X				4	10				X	X		
ORM-5.7		ENTRADAS Y SALIDAS DE MÓDULOS DE EDUCACIÓN PARA LA VIDA Y EL TRABAJO (MEVYT)													
	ORM-5.7.1	NOTAS DE ENTRADA DE MATERIAL DIDÁCTICO	X				4	10				X	X		
	ORM-5.7.2	SALIDA DE MATERIAL DIDÁCTICO	X				4	10				X	X		
ORM-5.8		INVENTARIOS DE MATERIAL DIDÁCTICO													
	ORM-5.8.1	INVENTARIO DE MATERIAL DIDÁCTICO	X			X	4	10				X	X		
	ORM-5.8.2	INVENTARIO FÍSICO DE MATERIAL DIDÁCTICO Y DE APOYO	X			X	4	10				X	X		
ORM-5.9		VIÁTICOS													
	ORM-5.9.1	PERSONAL DE OFICINA DE RECURSOS MATERIALES	X				4	10				X	X		
ORM-5.10		GUARDA Y CUSTODIA DE VEHÍCULOS OFICIALES													
	ORM-5.10.1	PARQUE VEHICULAR	X				4	10				X	X		
ORM-5.11		VEHÍCULOS													
	ORM-5.11.1	PLAZA COMUNITARIA MÓVIL	X				4	10				X	X		
	ORM-5.11.2	TENENCIAS COORDINACIÓN DE ZONA	X	X	X	X	4	10				X	X		
	ORM-5.11.3	FORMATO PAGO TENENCIAS	X				4	10				X	X		
ORM-5.12		SEGUROS													
	ORM-5.12.1	PÓLIZAS DE SEGURO	X	X	X		4	10				X	X		
		DEPARTAMENTO JURIDICO													
DJ-6.1		DECRETOS													
	DJ-6.1.1	DECRETO DE CREACIÓN DEL IEAA	X	X			DURANTE SU VIGENCIA					X			

CATALOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL INSTITUTO ESTATAL DE EDUCACION PARA ADULTOS

DJ-6.2		ASUNTOS LITIGIOSOS											
	DJ-6.2.1	LABORALES		X		HASTA CONCLUIR PROCESO	10			X	X	X	
	DJ-6.2.2	ADMINISTRATIVOS		X		HASTA CONCLUIR PROCESO	10			X	X	X	
	DJ-6.2.3	PENALES		X		HASTA CONCLUIR PROCESO	10			X	X	X	
	DJ-6.2.4	FAMILIARES		X		HASTA CONCLUIR PROCESO	10			X	X	X	
DJ-6.3		CONVENIOS											
	DJ-6.3.1	PLAZAS COMUNITARIAS	X			DURANTE SU VIGENCIA	10			X	X		X
	DJ-6.3.2	CONVENIO DE INCORPORACIÓN TOTAL AL ISSSTE	X			POR DETERMINACION DE LA LEY				X	X		
DJ-6.4		CONTRATOS											
	DJ-6.4.1	SERVICIOS PROFESIONALES	X			DURANTE SU VIGENCIA	10			X	X		X
	DJ-6.4.2	CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO DE COORDINACIONES DE ZONA Y DIRECCIÓN GENERAL	X			DURANTE SU VIGENCIA	10			X	X		X
	DJ-6.4.3	CONTRATO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A PLAZAS COMUNITARIAS (PLATAFORMA SUN)	X			DURANTE SU VIGENCIA	10			X			X
	DJ-6.4.4	CONTRATO DE LIMPIEZA	X			DURANTE SU VIGENCIA	10			X	X		X
	DJ-6.4.5	CONTRATO DE VIGILANCIA	X			DURANTE SU VIGENCIA	10			X	X		X
	DJ-6.4.6	CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE COPIADORAS	X			DURANTE SU VIGENCIA	10			X	X		X
	DJ-6.4.7	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE CERTIFICACIÓN	X			DURANTE SU VIGENCIA	10			X	X		X
	DJ-6.4.8	CONTRATO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO EQUIPO DE CÓMPUTO IEEA Y C.Z	X			DURANTE SU VIGENCIA	10			X	X		X
	DJ-6.4.9	CONTRATO DE COMPRA-VENTA DE FABRICACIÓN Y SUMINISTRO DE ACONDICIONAMIENTO DE CHASIS DEL VEHÍCULO DE PLAZA COMUNITARIA	X			DURANTE SU VIGENCIA	10			X	X		X
DJ-6.5		SOLICITUDES DE											
	DJ-6.5.1	FIGURAS OPERATIVAS	X				1	2		X		X	X

	DJ-6.5.2	PARTICIPACIÓN (ASESORES)	X				1	2		X		X		X
	DJ-6.5.3	PARTICIPACIÓN (TITULARES PUNTO DE ENCUENTRO)	X				1	2		X		X		X
DJ-6.6		CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS												
	DJ-6.6.1	CONTROL DE ASISTENCIA	X	X	X	X	1	2		X		X		X
DJ-6.7		TÉCNICOS DOCENTES												
	DJ-6.7.1	METAS	X	X	X	X	1	3		X		X		X
DJ-6.8		ACTAS												
	DJ-6.8.1	ACTA ENTREGA-RECEPCIÓN C.Z. 2406 CD. VALLES	X	X			2	10			X	X		
	DJ-6.8.2	ACTA ENTREGA-RECEPCIÓN DE AUDITORIA ADMINISTRATIVA	X	X			2	10			X	X		
DJ-6.9		LISTAS DE ASISTENCIA												
	DJ-6.9.1	PERSONAL DE CONFIANZA	X	X	X	X	1	2		X		X		X
DJ-6.10		REPORTES DE NOVEDADES												
	DJ-6.10.1	INFORME DE VIGILANCIA	X	X			2	5		X		X		
DJ-6.11		INFORME DE ACTIVIDADES												
	DJ-6.11.1	PERSONAL DE HONRARIOS	X				1	2		X		X		
		DEPARTAMENTO ACREDITACION												
DA-7.1		CONSTANCIAS												
	DA-7.1.1	ENTREGADAS A USUARIOS	X				1	10			X			X
	DA-7.1.2	BUENA CONDUCTA	X				1	10			X			X
DA-7.2		CERTIFICADOS												
	DA-7.2.1	TERMINACION EN SEDE PERMANENTE Y CZ	X				1	10			X			X
	DA-7.2.2	ACUSES DE CERTIFICADOS CZ 2401	X				4	10			X			X

DA-7.2.3	ACUSES DE CERTIFICADOS CZ 2402	X				4	10			X			X
DA-7.2.4	ACUSES DE CERTIFICADOS CZ 2403	X				4	10			X			X
DA-7.2.5	ACUSES DE CERTIFICADOS CZ 2404	X				4	10			X			X
DA-7.2.6	ACUSES DE CERTIFICADOS CZ 2405	X				4	10			X			X
DA-7.2.7	ACUSES DE CERTIFICADOS CZ 2406	X				4	10			X			X
DA-7.2.8	ACUSES DE CERTIFICADOS CZ 2407	X				4	10			X			X
DA-7.2.9	ACUSES DE CERTIFICADOS CZ 2408	X				4	10			X			X
DA-7.2.10	ELABORACION DE CERTIFICADOS POR EL AREA DE INFORMATICA	X				1	10			X			X
DA-7.2.11	REPORTES DE EMISION ENVIADOS POR INFORMATICA	X				1	10			X			X
DA-7.2.12	FORMATOS DE CERTIFICADOS Y CERTIFICACION	X				1	10			X			X
DA-7.2.13	ENTREGA DE CERTIFICADOS A CZ 2401	X				4	10			X			X
DA-7.2.14	ENTREGA DE CERTIFICADOS A CZ 2402	X				4	10			X			X
DA-7.2.15	ENTREGA DE CERTIFICADOS A CZ 2403	X				4	10			X			X
DA-7.2.16	ENTREGA DE CERTIFICADOS A CZ 2404	X				4	10			X			X
DA-7.2.17	ENTREGA DE CERTIFICADOS A CZ 2405	X				4	10			X			X
DA-7.2.18	ENTREGA DE CERTIFICADOS A CZ 2406	X				4	10			X			X
DA-7.2.19	ENTREGA DE CERTIFICADOS A CZ 2407	X				4	10			X			X
DA-7.2.20	ENTREGA DE CERTIFICADOS A CZ 2408	X				4	10			X			X
DA-7.2.21	CERTIFICADOS PENDIENTES DE COMPROBAR CZ 2401	X				4	10			X			X
DA-7.2.22	CERTIFICADOS PENDIENTES DE COMPROBAR CZ 2402	X				4	10			X			X
DA-7.2.23	CERTIFICADOS PENDIENTES DE COMPROBAR CZ 2403	X				4	10			X			X
DA-7.2.24	CERTIFICADOS PENDIENTES DE COMPROBAR CZ 2404	X				4	10			X			X

	DI-8.3.1	COTIZACIONES	X				1	10			X	X		
	DI-8.3.2	CONSUMIBLES Y PARTES	X				1	10			X	X		
DI-8.4		EQUIPO DE COMPUTO												
	DI-8.4.1	ARRENDAMIENTO	X				DURANTE SU VIGENCIA	10			X	X		
	DI-8.4.2	COMPRAS	X				1	10			X	X		
DI-8.5		REQUISICIONES DE MATERIAL												
	DI-8.5.1	SOLICITUDES DE	X				1			X		X		
DI-8.6		VIÁTICOS												
	DI-8.6.1	PERSONAL INFORMÁTICA	X				1	10			X	X		
DI-8.7		SOPORTE TECNICO												
	DI-8.7.1	PAGINA WEB IEAA SLP	X				1	10			X	X		
	DI-8.7.2	SISTEMAS DE INFORMACIÓN	X				1	10			X	X		
DI-8.8		JORNADAS NACIONALES Y ESTATALES												
	DI-8.8.1	JORNADAS DE ACREDITACIÓN Y CERTIFICACIÓN	X				1			X		X		
DI-8.9		APOYO BUSQUEDA DE INFORMACION												
	DI-8.9.1	NOMINAS	X				1			X		X		
	DI-8.9.2	INFORMACIÓN PAGINA INTERNET	X				1			X		X		
DI-8.10		TELECOM												
	DI-8.10.1	PAGO FIGURAS SOLIDARIAS	X				1			X		X		
DI-8.11		FIGURAS OPERATIVAS												
	DI-8.11.1	APOYOS TÉCNICOS CZ2401	X				1	10			X			X
	DI-8.11.2	APOYOS TÉCNICOS CZ2402	X				1	10			X			X

	DI-8.11.3	APOYOS TÉCNICOS CZ2403	X				1	10			X			X
	DI-8.11.4	APOYOS TÉCNICOS CZ2404	X				1	10			X			X
	DI-8.11.5	APOYOS TÉCNICOS CZ2405	X				1	10			X			X
	DI-8.11.6	APOYOS TÉCNICOS CZ2406	X				1	10			X	X		X
	DI-8.11.7	APOYOS TÉCNICOS CZ2407	X				1	10			X	X		X
	DI-8.11.8	APOYOS TÉCNICOS CZ2408	X				1	10			X	X		X
	DI-8.11.9	CUSES INFORMÁTICA	X				1	10			X	X		X
DI-8.12		TELECOMUNICACIONES												
	DI-8.12.1	INTERNET SATELITAL	X				DURANTE SU VIGENCIA	10			X	X		
	DI-8.12.2	INTERNET CABLE	X				1			X		X		
		DEPARTAMENTO SERVICIOS EDUCATIVOS												
DS-9.0.1		PROGRAMAS												
	DS-9.0.1.1	EDUCATIVOS	X				3	10			X		X	
	DS-9.0.1.2	FORMACION	X				2	10			X			X
	DS-9.0.1.3	PROGRAMA ANUAL ESTATAL DE FORMACION	X				3	10			X		X	
	DS-9.0.1.4	PROGRAMA DE TRABAJO	X				3	10			X		X	
DS-9.0.2		PROYECTOS												
	DS-9.0.2.1	PROYECTOS EDUCATIVOS	X				3	10			X	X		
DS-9.0.3		ORGANIZACIÓN Y EJECUCION DE EVENTOS												
	DS-9.0.3.1	COTIZACIONES	X				1			X		X	X	
DS-9.0.4		REPORTES												
	DS-9.0.4.1	REPORTES DE GASTOS	X				2	10			X	X		

	DS-9.0.4.2	INFORMES Y NOTAS INFORMATIVAS	X				1			X		X	
DS-9.0.5		DISTRIBUCION DE MATERIAL DIDACTICO											
	DS-9.0.5.1	COORDINACIONES DE ZONA	X				2			X		X	
DS-9.0.6		MANUALES											
	DS-9.0.6.1	DE ORGANIZACIÓN	X				DURANTE SU VIGENCIA	10		X		X	
	DS-9.0.6.2	DE PROCEDIMIENTOS	X				DURANTE SU VIGENCIA	10		X		X	
		DEPARTAMENTO DE SERVICIOS EDUCATIVOS, OFICINA DE PROYECTOS ETNICOS											
DS-9.1.1		FORMACION, ASESORIA Y SEGUIMIENTO											
	DS-9.1.1.1	NOTAS PERIODISTICAS	X				2	10		X		X	
	DS-9.1.1.2	FICHAS INFORMATIVAS	X				2	10		X		X	
	DS-9.1.1.3	REPORTES SASA	X				1			X		X	
DS-9.1.2		DISEÑO Y ELABORACION DE MATERIALES EDUCATIVOS											
	DS-9.1.2.1	INVESTIGACION Y DIAGNOSTICO DEL MEVyt	X				1	10		X		X	
	DS-9.1.2.2	DIAGNOSTICO PARA LA ELABORACION DE MATERIALES EDUCATIVOS DE NIVEL INICIAL	X				1	10		X		X	
	DS-9.1.2.3	PRESENTACIONES TALLERES	X				1	10		X		X	
	DS-9.1.2.4	INSTRUMENTOS DEL MIB	X				1	10		X		X	
DS-9.1.3		PROYECTOS											
	DS-9.1.3.1	PROYECTOS DE INVESTIGACION	X				DURANTE SU VIGENCIA	10		X		X	X
	DS-9.1.3.2	PROYECTOS ETNICOS	X				DURANTE SU VIGENCIA	10		X		X	X
	DS-9.1.3.3	PROYECTO INDIGENA	X				DURANTE SU VIGENCIA	10		X		X	X
	DS-9.1.3.4	PROYECTO PARA FOMENTAR Y MEJORAR LA EDUCACION INTERCULTURAL BILINGÜE	X				DURANTE SU VIGENCIA	10		X		X	X

	DS-9.2.4.1	REPORTES DE GASTOS	X			X	5	10			X	X		
	DS-9.2.4.2	INFORMES Y NOTAS INFORMATIVAS	X				2	10			X	X		
	DS-9.2.4.3	REPORTES DEL SASA PARA DIAGNOSTICO DE NECESIDADES	X				1			X		X		
	DS-9.2.4.4	PAGO DE ASESORES, PROYECTOS ETNICOS	X			X	5	10			X		X	
	DS-9.2.4.5	ACTIVIDADES DE FORMACION POR CZ	X				5	10			X		X	
	DS-9.2.4.6	EXPEDIENTES DE ENLACES EDUCATIVOS DE LAS CZ						10			X	X		
	DS-9.2.4.7	ACTIVIDADES DE FORMACION DEL DEP. DE SER. EDU.	X				5	10			X	X		
	DS-9.2.4.8	INFORME TRIMESTRAL ENVIADO A OFICINAS CENTRALES	X				5	10			X	X		
DS-9.2.5		EVALUACIONES DIAGNOSTICAS Y FORMATIVAS												
	DS-9.2.5.1	CONCENTRADO DE EVALUACIONES FORMATIVAS ENVIADAS A LAS C.Z.	X				5	10			X	X		
		DEPARTAMENTO DE SERVICIOS EDUCATIVOS. OFICINA DE PROMOCION Y DIFUSION												
DS-9.3.1		SERVICIO SOCIAL												
	DS-9.3.1.1	CARTAS DE ACEPTACION BECAS PRONABES, UTEC, UASLP, ITSLP	X				4	10			X			X
	DS-9.3.1.2	CONSTANCIAS DE SERVICIO SOCIAL 480 HORAS LIBERADAS	X				4	10			X			X
	DS-9.3.1.3	CONSTANCIAS DE SERVICIO SOCIAL 120 HORAS	X				4	10			X			X
	DS-9.3.1.4	CONSTANCIAS PENDIENTES DE ENTREGAR DEL SERVICIO SOCIAL	X				4	10			X			X
	DS-9.3.1.5	CONCENTRADO DE PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL POR PROGRAMA, CZ.	X				2	10			X			X
DS-9.3.2		PROGRAMAS												
	DS-9.3.2.1	BECAS DE APOYO A LA EDUCACION BASICA PARA MADRES JOVENES Y JOVENES EMBARAZADAS	X				2	10			X			X
		DEPARTAMENTO DE SERVICIOS EDUCATIVOS. PROYECTOS TECNOLOGICOS												
DS-9.4.1		REPORTES												
	DS-9.4.1.1	REPORTES DE GASTOS	X			X	2	10			X	X		X

	DS-9.4.1.2	INFORMES Y NOTAS INFORMATIVAS	X				2	10				X	X	
DS-9.4.2		CONTROL DE MOVIMIENTOS DE PLAZAS COMUNITARIAS												
	DS-9.4.2.1	INFORMES MENSUALES E INVENTARIOS	X				1	10				X	X	
		DEPARTAMENTO DE PLANEACION												
DP-10.1		VIATICOS												
	DP-10.1.1	COMPROBACIÓN			X		5	10				X	X	
DP-10.2		CONSTANCIAS												
	DP-10.2.1	ASESORES	X				5	10				X	X	
DP-10.3		PAGOS												
	DP-10.3.1	APLICADORES			X		5	10				X	X	
DP-10.4		APOYO LOGISTICO												
	DP-10.4.1	APOYO LOGISTICO	X				4	10		X			X	
	DP-10.4.2	REQUISICIONES DE MATERIAL 2401	X				4	5		X			X	
	DP-10.4.3	REQUISICIONES DE MATERIAL 2402	X				4	5		X			X	
	DP-10.4.4	REQUISICIONES DE MATERIAL 2403	X				4	5		X			X	
	DP-10.4.5	REQUISICIONES DE MATERIAL 2404	X				4	5		X			X	
	DP-10.4.6	REQUISICIONES DE MATERIAL 2405	X				4	5		X			X	
	DP-10.4.7	REQUISICIONES DE MATERIAL 2406	X				4	5		X			X	
	DP-10.4.8	REQUISICIONES DE MATERIAL 2407	X				4	5		X			X	
	DP-10.4.9	REQUISICIONES DE MATERIAL 2408	X				4	5		X			X	
	DP-10.4.10	CONTRALORIA SOCIAL	X				1	5		X			X	
	DP-10.4.11	RESPALDO SOLICITUD DE MATERIAL PRIMER TRIMESTRE	X				4	5		X			X	
	DP-10.4.12	RESPALDO SOLICITUD DE MATERIAL SEGUNDO TRIMESTRE	X				4	5		X			X	

	DP-10.4.13	RESPALDO SOLICITUD DE MATERIAL TERCER TRIMESTRE	X				4	5		X		X	
	DP-10.4.14	RESPALDO SOLICITUD DE MATERIAL CUARTO TRIMESTRE	X				4	5		X		X	
	DP-10.4.15	CONTROL DE INVENTARIO	X				4	5		X		X	
DP-10.5		PLAZAS COMUNITARIAS											
	DP-10.5.1	SOLICITUD Y PAGOS DE PLAZAS COMUNITARIAS	X				4	5			X	X	
DP-10.6		OFICINA DE EVALUACIÓN											
	DP-10.6.1	REPORTES	X				4	10			X	X	
	DP-10.6.2	NOMINA DE FIGURAS SOLIDARIAS POR ZONA	X				4	10			X	X	
	DP-10.6.3	SOLICITUD DE PAGO A PROYECTO INDIGENA	X				4	10			X	X	
	DP-10.6.4	SOLICITUD DE PAGO A PROMOTORES DE APOYO	X				4	10			X	X	
	DP-10.6.5	SOLICITUD DE PAGO A APLICADORES Y PROM. EDUC.	X				4	10			X	X	
	DP-10.6.6	CONCENTRADO GENERAL DE NOMINAS DE FIG. SOLIDARIAS	X				4	10			X	X	
DP-10.7		PROGRAMA OPORTUNIDADES											
	DP-10.7.1	REPORTES DE ATENCION POR COORDINACION DE ZONA	X				5	10			X	X	
	DP-10.7.2	REPORTES DE ATENCION IEEA OPORTUNIDADES POR MPIO	X				5	10			X	X	
		OFICINA DE PRESUPUESTO											
DP/OP-11.1		PRESUPUESTOS											
	DP/OP-11.1.1	RAMO 33	X				DURANTE SU VIGENCIA	10			X	X	
	DP/OP-11.1.2	RAMO 11	X				DURANTE SU VIGENCIA	10			X	X	
DP/OP-11.2		MINISTRACIONES											
	DP/OP-11.2.1	RECIBIDA RAMO 33				X	2	10			X	X	
	DP/OP-11.2.2	RECIBIDA RAMO 11				X	2	10			X	X	

	DP/OP-11.9.1	ESTADO FINANCIERO PRESUPUESTAL				X	2	10				X	X		
DP/OP-11.10		ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO													
	DP/OP-11.10.1	ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO				X	2	10				X	X		
		UNIDAD UCIAC													
UC-12.1		SISTEMA DOCUMENTAL ISO 9001-2008													
	UC-12.1.1	MANUAL DE CALIDAD	X									X		X	
	UC-12.1.2	PROCEDIMIENTOS	X									X		X	
	UC-12.1.3	PROCESOS	X									X		X	
UC-12.2		SISTEMA DOCUMENTAL DEL PROGRAMA CIAC													
	UC-12.2.1	GUIA PARA LA OPERACIÓN DEL PROGRAMA CIAC	X				1					X		X	
	UC-12.2.2	MATRIZ DE INDICADORES Y FACTORES CRITICOS DE CALIDAD	X				1					X		X	
	UC-12.2.3	CRITERIOS PARA LA DETERMINACION DE ELEMENTOS A CORREGIR	X				1					X		X	
	UC-12.2.4	INSTRUMENTOS DE OBSERVACION DE LEMENTOS POR CORREGIR	X				1					X		X	
	UC-12.2.5	GUIA PARA LA SOLUCION DE NO CONFORMIDADES	X				1					X		X	
	UC-12.2.6	CRITERIOS PARA EL SEGUIMIENTO Y LA SOLUCIÓN DE NO CONFORMIDADES	X				1					X		X	
UC-12.3		VERIFICACION A COORDINACIONES DE ZONA													
	UC-12.3.1	PROGRAMAS DE SALIDA	X				1	10				X		X	
	UC-12.3.2	INSTRUMENTOS DE OBSERVACIÓN A COORDINACIÓN DE ZONA 2401	X				1	10				X		X	
	UC-12.3.3	INSTRUMENTOS DE OBSERVACIÓN A COORDINACIÓN DE ZONA 2402	X				1	10				X		X	
	UC-12.3.4	INSTRUMENTOS DE OBSERVACIÓN A COORDINACIÓN DE ZONA 2403	X				1	10				X		X	
	UC-12.3.5	INSTRUMENTOS DE OBSERVACIÓN A COORDINACIÓN DE ZONA 2404	X				1	10				X		X	
	UC-12.3.6	INSTRUMENTOS DE OBSERVACIÓN A COORDINACIÓN DE ZONA 2405	X				1	10				X		X	

	UC-12.3.7	INSTRUMENTOS DE OBSERVACIÓN A COORDINACIÓN DE ZONA 2406	X				1	10			X	X		
	UC-12.3.8	INSTRUMENTOS DE OBSERVACIÓN A COORDINACIÓN DE ZONA 2407	X				1	10			X	X		
	UC-12.3.9	INSTRUMENTOS DE OBSERVACIÓN A COORDINACIÓN DE ZONA 2408	X				1	10			X	X		
	UC-12.3.10	INSTRUMENTOS DE OBSERVACION EN EL INSTITUTO	X				1	10			X	X		
UC-12.4		RESULTADOS DE VERIFICACION												
	UC-12.4.1	INFORMES	X				1	10			X	X		
UC-12.5		ENCUESTAS						10			X	X		
	UC-12.5.1	SATISFACCIÓN AL CLIENTE	X				1	10			X	X		