

Aplicación de Exámenes en Línea en Sede Permanente

DIRECCIÓN DE ACREDITACIÓN Y SISTEMAS

APLICADOR DE SEDE PERMANENTE

El aplicador de sede permanente es la figura responsable de llevar a cabo el proceso de aplicación en aquellas sedes sin una programación previa.

Las sedes que funcionarán como permanentes deben ser registradas así en el administrador de cursos y exámenes y los eventos de aplicación se deben realizar tomando en cuenta la normatividad y el proceso vigente.

Sus funciones son:

- Revisar la identidad de los educandos.
- Revisar las evidencias de aprendizaje.
- Inscribir al educando al examen.
- Explicar al educando como se lleva acabo la aplicación.
- Validar la aplicación dando acceso al educando a su examen en línea.

Las opciones que tiene el menú principal del aplicador de sede permanente son:



ADMINISTRACIÓN

Inscripción de Exámenes a Educandos. Aquí se registra e inscribe a los educandos a los exámenes.

<u>Envío de Correos a Usuarios.</u> Esta opción permite el envío automático del nombre de usuario o contraseña al correo electrónico de los educandos inscritos.

REPORTES

<u>Consulta de Educandos.</u> Esta opción te permite localizar el registro de un educando por su matrícula o folio de inscripción.

<u>Claves de Acceso a Examen de Educandos por</u> <u>Plaza.</u> Con esta opción se obtienen las claves de acceso para validar la aplicación.

PANEL DE CONTROL

<u>Cambio de contraseña.</u> En este apartado se puede realizar el cambio de contraseña de acceso al sistema.

PROCESO PARA LA APLICACIÓN DE LOS EXÁMENES EN LÍNEA EN LAS SEDES PERMANENTES

Como ya se mencionó la aplicación de exámenes en línea sigue la misma normatividad y proceso que los exámenes en papel; sin embargo se debe tomar en cuenta que en un inicio el educando puede estar nervioso por el uso de esta nueva modalidad.

Por tal motivo te pedimos que orientes y apoyes a los educandos. Trata de infundirles confianza, asegurándote de explicarle detalladamente y con calma todas las instrucciones necesarias para que contesten su examen en la computadora. Recuerda a los usuarios que si necesitan auxilio técnico pueden acudir contigo o con el apoyo técnico de la plaza comunitaria.

Ahora vamos a revisar paso por paso las actividades que realiza el aplicador de sede permanente.

El proceso de aplicación inicia cuando un educacndo llega a la sede permanente solicitando presentar un examen en línea. Como primer paso debes solicitarle que se identifique, y si ha estado estudiando un módulo solicita sus evidencias completas para que tenga derecho al examen. La identificación y revisión de evidencias se lleva a cabo de la forma tradicional.

Si es la primera vez que el educando solicita exámenes en línea, debe presentar alhún documento que permita registrarlo y verificar que su RFE sea correcto, ya que es a través del RFE que se lleva a cabo la actualización de la información del educando en el SASA. También es importante que tenga una cuenta de correo electrónico, ya que es ahí donde le llegará la información de su usurio y contraseña.

Si es un educando que ya ha presentado exámenes en línea anteriormente solicítale su número de matricula.

INSCRIPCIÓN DE EXÁMENES A EDUCANDOS

Para inscribir a un nuevo educando, se debe seleccionar la opción "Inscripción de Exámenes a Educandos" y posteriormente dar clic en "registro de un nuevo educando".



Al llenar todos los datos del educando, se generará automáticamente el RFE sin embargo es importante siempre cerciorarse que sea correcto.

		Por favor proporcione los siguientes datos
Inscripción de	* Datos obligatorios	
Educandos	* Apellido Paterno	HERNANDEZ
Senvío de correos	Apellido Materno	FIGEROA
<u>a Usuarios</u>	* 1er. Nombre	HECTOR
Reportes	2do. Nombre	BENJAMIN
	* Correo electrónico	hbenjamin@conevyt.org.mx
Panel de control	* Fecha Nacimiento	Dia 22 Mes 07 Año 1982
Terminar	* RFE	HEFH820722LZ5
		Aceptar Buscar
SUFFICE CONTRACT		

Cuando el educando ha presentado exámenes con anterioridad, se debe seleccionar la opción: "ya es educando del ambiente virtual de aprendizaje del INEA" y escribir claramente la matrícula que le fue asignada para verificar que sea el nombre del educando.

ADMINISTRACIÓN	Terifica Datos - Diálogo Web		2
INSURIPCION DE EDUCANDUS	Reporte	de Datos del Usuario	
Registro de un nuevo educando Va es educando del Ambiente Virtual de Aprendizaje del INEA	Estos datos corresponden al educ usuario es el correcto, da click en para no registrar cursos y/o exám	ando registrado con la m Aceptar γ en caso contra ienes a este educando.	atricula tecleada. Si el ario da click en Cancelar
	Hombre Educando	NFC NUMBER	Matricula
Matricula: 0F00001105 Aceptar Cencelor	[Aces	tor Concelor	J.
	http://200.77.230.8/tc%/2DinesPr/Insoi	pcion/control sa 🔿 Internet	•

Ya registrado o seleccionado el educando, aparecerá una pantalla donde se debe elegir en cursos y/o exámenes en general. En ubicación o medio el nombre de la plaza Comunitaria, después presionar en el botón buscar para ver la lista de los exámenes disponibles en la plaza.

rps(1200.77.250.800.5420 m	naite/permapail.anp		× 🗗
r 🛞 Inicio	🕅 Gaultar menú 🔋 Sevelos recorrectos	Misson 2000 Therapy Oco	nd roler Tasser
	(<u>Cobikes</u> Projecto de carcelo)		
Account of the second	cer y/o Brânerer : ct.R505 y/o ExáMENES BN CB BPAL V R48442,7, Notificianoco 54 Cocnio Armai 40 Sección V		C
Te LOT AD ATOT			
ist addr	The second s		
in the de	Mergadas auros ales que desserver terretoria en la columna "Debastima" y por continue present el p	Adm "Security res" on its parts ini	far er es la prigr
endos	70.0	Horutto	Releases
the corrects	THE VESSER REATESTER	VA	
unios .	STREATER STATES FINAL	A	
other	NAMOLA ESCRIPTIC, EXAMENDINAL	A	
	INGLANDE SE ENTERDE LA GENTE, ENAMEN EDINA.	∿/A	
le pontral	PARA LEGISR APPENDIENDI, EXAMEN FINAL	N/A	
	MATCHATICAS PARA IMPERAR, CIAMEN FINAL	VA	
	LOS NÚMEROS, EXAMENTENAL	VA	
rator		VA	
ritor	CANTAS ÚTILES, EXAMENTENAL		
SAMUR	CUENTAS ÚTILES, DIAMEN EINAL COMPANY MEDICINA, EXAMIN JENAL	VA	
TATOT BANNING	CARATAS OTRES, DRAMON FEMAL FERRAR VERBEDAN, FRAMER FEMAL PROBLACIÓN Y SAÁCICAS, ESAMEN FEMAL		
SAUNTY	CHEVYA SIYIKAS, DOAMIN HIMA. MININA Y PERILAM, DIAMIN HIMA. PERILAMINI Y PERILAMI DIAMIN TEMA. MINICIONEL Y PERILAMIN DIAMIN TEMA.		
SAMURF	CHEVAN STREED, DAANS TRAN CHEVAN STREED, DAANS TRAN DECHEVANCER V SERIELAN, DAARD TRAN DECHEVANCER V SERIELAN, DAARD TRAN TRACCORE V FORCENARY, DAARD TRAN		
SAMUR	CERTAN UTUS DEVELOPMEN CERTAN UTUS DEVELOPMENT EXTERNAL VISIONAL DEVELOPMENTERS PRACTICES Y PRECENTION COMPANY TENS PRACTICES Y PRECENTION COMPANY TENS ENTRA CERTA AVAILABLE SOURCE LENS		
SAMUR	CARRAN LERICA DAMES TANA CARRAN LERICA DAMES TANA EXERCISE VIENCES DAMES TANA EXECUTE VIENCES DAMES TANA		
nnar Bannar	CENTRA INTEL DEVELOPMENT CENTRA INTERNA ANDREIMA ENTERNA INTERNA ANDREIMA ENTERNA INTERNA ANDREIMA ENTERNA INTERNA ENTERNA ENTERNA INTERNA ENT		

Para seleccionar un examen se debe dar clic al lado derecho del nombre en el recuadro de la columna SELECCIONAR y posteriormente dar clic en el botón "inscribirse".

Cursos y/ • Exá	menes ;	CURSCS y/o EXÁMENES EN CENERAL		
EDUCACIÓN LOS ADULTOS	dio:	ARENAL 7, Xochistiahusea 54 Colonia Arenal 46 Sección 💌		
acion				
SER.	OVEN, EXAMEN	FINAL	N/A	<u> </u>
es a	ALIDAD JUVEN	IL, EXAMEN FINAL	N/A	
los	AS CON LAS AD	ICCIONESI, EXAMEN FINAL	N/A	
e correos PRO	UCIR Y CONSE	IVAR EL CAMPO, EXAMEN FINAL	N/A	
IOS ESP/	NOL PROPEDÉL	TICO, EXAMEN FINAL	N/A	
MAT	EMÁTICAS PRO	PEDÉUTICO, EXAMEN FINAL	N/A	
es et	CLAS NATURAL	ES PROPEDÉUTICO, EXAMEN FINAL	N/A	V
ontrol CIEN	CIAS SOCIALES	PROPEDÉUTICO, EXAMEN FINAL	N/A	
MEN	EGOCIO, EXAME	N FINAL	N/A	
ar DIAI	NOSTICO SEGU	NDA SESION, EXAMEN DIAGNÓSTICO	N/A	
DIA	NOSTICO TERC	ERA SESION, EXAMEN DIAGNÓSTICO	N/A	
INING	NOSTICO CUAR	TA SESION, EXAMEN DIAGNÓSTICO	N/A	
DTA		TA SESTON EXAMEN DIAGNÓSTICO	N/A	-
174 March		TRACTICAL CONTRACTOR OFFICE	N/A	

Es importante comentar que en la columna de horario aparece N/A ya que en las sedes permanentes no existen horarios de aplicaciónpor exame. La aaplicación es de horario abierto de acuerdo a las necesidades de los educacandos.

Una vez que presionas inscribirse te aparece una pantalla donde podrás confirmar o borrar el registro que acabas de realizar. Si deseas seleccionar otro examen para el mismo educando puedes hacerlo dando clic en el botón regresar a seleccionar.



Al confirmar el registro, el sistema genera un registro de inscripción, la cual además de aparecer en pantalla se envía automáticamente al correo del educando.

	R	ECIBO DE INSCRIPCIÓN
El Usuario con d	latos:	
Nombre:	EMILIANO CONTRERAS HERRER	
E-mail:	mparrilla@inea.gob.mx	
RFE:	COHE700101T78	
Esta inscrito a	los siguientes cursos:	
	Curso	Sede Fecha Horario
EXAM	IEN DE PRUEBA PARA CAPACITACIÓN CE	NTRO DE DESARROLLO SOCIAL SAN SIMÓN 38 04/07/2005 No Aplica
-		
Para ingresar a	imero de folio para cualquiar trámite ad al sistema y tomar los cursos el día o	ministrativo. Jel evento, deberá utilizar la siguiente información
Para ingresar a Matrícul Contraseñ	imero de folio para cualquier tráinite ad al sistema y tomar los cursos el día o la: DP02005379 a: 90300.T9	Niriszatbo. lel evento, deberá utilizar la siguiente información
Para ingresar a Matrícul Contraseñ	imero de foio para cualquiar trámite aci el sistema y tomar los cursos el día o la: DP02005379 a: 903004.T9 sta contraseña es provisional y deb	iniristativo. Iel evento, deberá utilizar la siguiente información merá cambiarla dentro de los primeros o das a partir de la primer.
Para ingresar a Matrícul Contraseñ IMPORTANTE: El que acceda al A	mero de foio para cualquiar trámite aci el sistema y tomar los cursos el día o la: DP02005379 a: 90500.179 sta contraseña es provisional y deb subiente Virtual del INFA.	iel evento, deberá utilizar la siguiente información erá cambiaria dentro de los primeros 3 días a partir de la primera
Para ingresar a Matricul Contraseñ IMPORTANTE: Er que acceda al A IMPORTANTE: In podrá utilizar er información	mero de foio para cualquier trainite act el sistema y tomar los cursos el día o las DECO05370 as 90206219 as successiones provisional y deb unimiente Vertual del INFA. registra esta hola, ya ogue sera la un o ocasiones futuras si desea inscrib	Inisizativo. Iel evento, deberá utilizar la siguiente información erá cambiarla dentro de los primeros 3 días a partir de la primera ica forma de acceder a su información o a los cursos. Su matricul irise nuevamente a los cursos, evitando volver a capturar toda e
Para ingresar a Matricul Contraseli IMPORTANTE: Er que accede al A IMPORTANTE: In podrá utilizar el información	mero de foio para cualquier tráinite ad- al sistema y tomar los cursos el día d la: DF02005379 a: 9050CLT9 sta contrasina es provisional y deb vinbiente Virtual del INFA. mprima esta hoja, ya que será la ún n ocasiones futuras si desea inscrib Imprimr	Inicipativo: Nel exento, deberá utilizar la siguiente información era cambiarla dentro de los primeros 3 class a partir de la primera ica forma de acceder a su información o a los cursos. Su matricul irise nuevamente a los cursos, evitando volver a capturar toda e Teminor.
Para ingresar a Matricul Contraseñ IMPORTANTE: El que accede al A IMPORTANTE: In podrá utilizar el información	mero de foio para cualquier trámite ad- al sistema y tomar los cursos el día d la: DF02005379 a: 90200L79 a: 90200L79 a: sociolar de la tránsita es provisional y deb subiente Virtual del INFA. mprima esta hoja, ya que será la ún n ocasiones futuras si desea inscrib Imprimir	Iel evento, deberá utilizar la siguiente información era cambiarla dentro de los primeros 3 clas a partir de la primera ica forma de acceder a su información o a los cursos. Su matricul inse nuevamente a los cursos, evitando volver a capturar toda e Temmor
Para ingresar a Matricul Contraseñ IMPORTANTE: E que acceda al A que acceda al A godrá utilizar e nformación	mero de foio para cualquier trainite ad el sistema y tomar los cursos el día o la: DE0005370 a: 90206219 sta contraseña es provisional y deb unbiente Vertual del INFA. reprima esta hola, ya que sera la un n ocasiones futuras si desea inscrib Imprime:	Inicipativo. Idel evento, deberá utilizar la siguiente información erá cambiarla dentro de los primeros o días a partir de la primera ica forma de acceder a su información o a los cursos. Su matricul inte nuevamente a los cursos, evitando volver a capturar toda e Terminor

Esta constancia se debe imprimir para entregarla al educando, ya que contiene la matrícula y contraseña necesaria para que pueda acceder al examen.

Para salir de esa sección ó registrar a un nuevo educando, haz clic en terminar.

ENVIO DE CORREOS A USUARIOS

Se puede enviar un recordatorio con la información de la matricula y contraseña, a los educandos.Esta opción la tienes dentro de la sección administración.

🕽 Alrás + 🕥 · 💌 😰			
	🙆 🔎 Búsqueda	👷 Favorites 🔣 🔗 - 🍓 🚍 🕞 🗱 🦓	
ección 🔊 http://148.223.215.116/	tc%2DineaPr/principal.asp		V 🔁 Ir
	-		
Salir 🕅 Ini	cio 🔛 Ocul	tar menú O Derechos reservados, Móxico 2000. **	taining Coordinator" es una ol
		ADMINISTRACIÓN	
		ADMINISTRACION DE USUARIOS	
NACIONAL PARA			
DE LOS ADULTOS	Eúsqueda aspecífica:	*	
		Classes and the plan	16 17 19 19 00 01 01 11 I
		USUARIOS	
Administracion	DFP03004568	RAMINEZ GALAZ HUSO BERNANDO	
	DEP00004569	GONZALEZ GUTZERREZ CARLOS FERMINDO	
Inscripción de	DEP03004571	HERNANDEZ ISLAS JUAN CAALOS	
Examenes a	DEP03004875	GONZALEZ CONTRERAS JUAN CARLOS	
Em in de comos	DEP00004577	FLORES ROA MARIA LUISA	
allsuarios	DEP03004507	MENDEZ ARTAS AURREDO	
	DEP00004509	JUMENEZ ALVAREZ ANGELINA	
Reportes	EFP03004510	LUZ NOLASCO FATRICIA	
and the second	DEP03004611	NERI SERVA SOFIA	
Panel de control	DEP03004512	SOLONDO ROSAS MARIA DE LOS ANGELES	
Terminar	DEPO2004655	MEJORADA CORTES SOCORRO	
	DEP00004660	LARA QUENTERO LAURA FELISA	
TRAINING	DEP03004270	FEREZ JUAREZ ORLANDO	1
Cardinator	DEFP03004880	CU ESFEIO XANETH DEL CARMEN	
	DEPO2004201	FONSECA OROZOO NORMA	

Se puede utilizar el buscador para localizar más rápidamente a un educando. Una vez que se tiene identificado, da clic en el icono de sobre para visualizar los datos y posteriormente selecciona *enviar e-mail* en ese momento el sistema en automático enviará el correo al educando.

	ADMINISTRACIÓN
	ENVIO DE E-MAIL A USUARIOS
Nombre:	PEREZ JUAREZ ORLANDO
El Objetivo de este l	E-Mail es enviar al Usuario un recordatorio acerca de su Nombre de Usuario y Contraseña para accesar a Training Coordinator. Enviar E-Mail Cancelar

OBTENCIÓN DE CLAVES DE ACCESO

Ya registrado el educando en el examen, como segundo paso, el aplicador de sede permanente deberá obtener las claves de acceso para validar a los educandos dentro del examen.

Las claves de acceso son una medida de seguridad con la cual el aplicador avala a quellos educandos que cumplieron con los requisitos de inscripción al examen. Estas claves sólo serán válidas en el momento de la aplicación, caducando una vez que ésta se termine.

Para obtenerlas, en la sección de Reportes, selecciona la opción "claves de acceso a examen de educandos por plaza" a continuación te aparecerá en pantalla la(s) plaza(s) donde estas asociado como aplicador de sede permanente.



Debes dar clic en el nombre de la plaza donde se llevará a cabo la aplicación, aparecerá una pantalla con dos opciones de reporte: Exámenes por iniciar y Educandos inscritos.

Seleccionando Exámenes por Iniciar el sistema te mostrará el listado de los exámenes que están registrados y listos para acceder a ellos.

	REPORTES	
Aplicador:	PARRILLA LUNA MARIA EUGENIA	Fecha: 5/7/2006
Plaza 386 :	ARENAL 7	
Dirección:	Xochistlahuaca 54 Colonia Arenal 4a Sección C.P., Venustiano Carranza, Venustiano Carranza	
Seleccione la opción	por la cual desea generar el reporte: Exómenes por iniciar	Ver Reporte
	cancelar 🗙	

Al dar clic sobre el nombre del examen, el sistema te mostrará los nombres, claves de autorización y password de los educacndos inscritos. Estos datos son los que se ingresan al sistema en el momento de la aplicación para validar el examen.



Por ser una información muy importante te sugerimos imprimir el reporte de las claves para evitar errores al momento de ingresarlas.

La opción de reporte de educandos inscritos muestra el listado de los educandos que han sido inscritos en algún examen en la plaza. Los datos que se visualizan son: número de folio, nombre del educando, matrícula y contraseña, nombre del examen que se va a presentar, número de usuario de autorización y por seguridad el password en asteriscos.

o Edición Ver Favoriti	s Herramienta	as Ayuda						
Abrás 👻 🕑 - 💌	i 🟠 🔎	Búsqueda 🐈 Favoritos 🧭	2· 🎍 🛛	2 🗔 🛍				
ón 🕘 http://148.223.215.1	16/tc%2DineaPr	/principal.asp					✓	Ir Vinc
Salir 🔿 r	nicio	Coultar monú			erechos reservados. México 2000	. "Iraining Cor	ordinator" es u	na obra reci
CU I	inclo	Rejocatal Incha						
		REPO	RTES					
			Reporte de	Educandos In	scritos a Exámenes.			
NACIONAL PARA								
DE LOS ADULTOS	Aplicador:	PARRILLA LUNA MAR	TA EUGENIA				Fecha: 5/2	/2006
	Plaza 360 Dirección:	CENTRO DE DESARR Pascual Orté Rubio y	OLLO SOCIAL S. Centenario s/h C	AN SIMON 18 Iolonia San S, Beniti	o Juárez, Benito Juárez			
A Maria Maria								
Administracion	Folio	Nombre Educandos	Matrícula	Centraseña	Examen	Horario	Usuario Autorizado	Passwer
Reportes	01031756	RODRIGUEZ GARCIA JAVIER	DF02034587	703Q5NU7	EXAMEN DE PRUEBA PARA CAPACITACION	No Aplica	4090	******
Consulta de	01031922	AI VAREZ ALANIS ARIAANA	DF02034594	403Q5NV4	EXAMEN DE PRUEBA PARA CAPACITACION	No Aplica	4090	******
Educandos	01031863	ALVARADO REVIMAR EDUARDO	DF02034558	803Q5NW8	EXAMEN DE PRUEBA PARA CAPACITACION	No Aplica	4030	******
Acceso a	01031947	MARTINEZ CONTRERAS JAIME	DE02034505	643050M6	EXAMEN DE PRUEBA PARA	No Anlica	4080	*******
Exámen de Educandos nor	000170		01 0200 4000		CAPACITACION EXAMEN DE DRIJERA DARA	The replica		
Plaza	01032028	GUTIERREZ ACEVES MARGARITA	2004621	183Q5001	CAPACITACION	No Aplica	4030	******
Panel de control	01032051	JIMENEZ GOMEZ JUANITA LOLITA	DF02034624	483Q5004	EXAMEN DE PRUEBA PARA CAPACITACION	No Aplica	4030	******
Tormigar	01032069	SANCHEZ PEREZ ANTONIO	DF02004625	583Q5005	EXAMEN DE PRUEBA PARA CAPACITACION	No Aplica	4080	*******
terminar	01032077	ALBARADO AGUILAR JOSEFA	DE02034525	68305006	EXAMEN DE PRUEBA PARA	No Anlica	4030	*******
TRAINING					CAPACITACION FILAMEN DE PRUERA PARA			
Cardinator	01032085	GUNZALEZ MARTINEZ FRANCISCO	DF02034627	783Q5007	CAPACITACION	No Aplica	4030	****
	01032119	GONZALEZ FLORES ANDREA	DF02034630	003Q5OF9	EXAMEN DE PRUEBA PARA CAPACITACION	No Aplica	4030	******

CONSULTA DE EDUCANDOS

Pudes visualizar reportes de los educandos registrado. En la sección REPORTES, da clic en la opción "consulta de educandos", a continuación debes ingresar el número de folio de inscripción o la matrícula del educando para que el sistema te muestre la información que deseas consultar.



Una vez encontrado al educando, el sistema despliega un reporte con el nombre del educando, el folio de inscripción, el número de matrícula y su contraseña.

os del Educando			
Nombre del Educando:	JACINTO RAMON GALIA	BUENAVISTA	
Folio de Inscripción:	01008226		
No. de Usuario:	DF02004135		
Contraseña:	503Q5JP5		
Curs		Horario	
EXAMEN DE PRUEBA PA	RA CAPACITACION DE 29	/08/2005 A 29/08/2005 :DE 10:00 A 12:00 H	RS.